



Für den Aufbau und die Leitung der Abteilung People & Culture suchen wir ab sofort, unbefristet und in Teilzeit (16-20 Std./Woche) mit Einsatzort Hamburg in einem hybriden Arbeitsumfeld eine*n

HEAD OF PEOPLE & CULTURE (M/W/D)

Über uns

Der Hörbuch Hamburg Verlag ist ein renommierter Hörbuchverlag, bei dem ein frischer digitaler Wind weht. In unseren Imprints Hörbuch Hamburg, Osterwoldaudio und Silberfisch erscheinen jährlich über 400 Hörbücher und Hörspiele, die begeistern, unterhalten, fesseln und überraschen. Wir gehören mit unserem vielfältigen Programm zu den größten Hörbuchverlagen in Deutschland und sind Teil der schwedischen Bonnier-Gruppe.

Das erwartet Sie

- Strategische Weiterentwicklung und Initiierung von Kultur- und Personalthemen
- Entwicklung, Steuerung und Kommunikation neuer Initiativen und Projekte für die Bereiche Recruiting, Mitarbeitendenbindung, Employee Experience, Compensation & Benefits
- Beratung und Begleitung der Führungskräfte und Teammitglieder bei Anliegen im Bereich People & Culture sowie ihrer persönlichen Weiterentwicklung
- Zusammenarbeit mit Geschäftsführung und Führungskreis an strategischen Projekten
- Projektleitung für unseren anstehenden Umzug
- Konzeption und Facilitation von Inhouse Workshops

Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Personalmanagement, Marketing, Wirtschafts-, oder Kommunikationswissenschaften bzw. vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Führungserfahrung, vorzugsweise in Unternehmen der Medien- und Verlagsbranche
- Vorzugsweise mehrjährige Berufserfahrung als Coach
- Idealerweise fachlichen Hintergrund zu den Themen New Work, Organisationsentwicklung und Veränderungsmanagement
- Empathischer Führungsstil und strategischer Weitblick
- Freude an Büchern und Hörbüchern
- Lust darauf, die positive Verlagskultur bei Hörbuch Hamburg weiter zu stärken

Das bieten wir

- Ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld in dem dynamischen und stetig wachsenden Audio-Markt
- Vielfältige Kontakte innerhalb der Bonnier-Verlagsgruppe
- Hohe Flexibilität mit einem hybriden Arbeitsmodell, geregelten Arbeitszeiten und 30 Urlaubstagen
- Flache Hierarchien, agiles Arbeiten und kurze Entscheidungswege
- Attraktive Zusatzleistungen wie beispielsweise ein Deutschlandticket
- Ein motiviertes Team, das sich auf Sie freut!

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Anschreiben / Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins, per E-Mail an bewerbungen@hoerbuch-hamburg.de

